

**LAPORAN MAGANG
PADA KOMISI PEMILIHAN UMUM (KPU) KOTA MATARAM**



DISUSUN OLEH
NOFEN AMIDIN
NIM: 2020B1D049

PROGRAM STUDI ILMU PEMERINTAHAN
FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN POLITIK
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH MATARAM
2023/2024

HALAMAN PEGESAHAN
LAPORAN PENGALAMAN MAGANG
DI DINAS KOMISI PEMILIHAN UMUM (KPU) KOTA MATARAM

DISUSUN OLEH
NOFEN AMIDIN
NIM: 2020B1D049

Disetujui



Mengetahui dan menyetujui di Instansi

Agus Suhartono, S.Kom
197908232009121005

Dosen Pembimbing

Riza Umami, S.IP.M.IP

Program Studi Ilmu Pemerintahan

Ketua,



Firdausyana, S. Ip. M. Ip
NIDN: 0827118801

KATA PENGANTAR

Puji syukur penulis panjatkan kepada Allah SWT, karena atas berkat dan rahmat-Nya, penulis dapat menyelesaikan Laporan Magang ini. Penulisan Laporan Magang ini dilakukan dalam rangka memenuhi salah satu syarat untuk mendapatkan pengalaman dan mengenal dunia kerja pada Program Studi SI Ilmu Pemerintahan Fakultas Ilmu Sosial dan Politik Universitas Muhammadiyah Mataram. Penulis menyadari bahwa, tanpa bantuan dan bimbingan dari berbagai pihak, sangatlah sulit bagi penulis untuk menyelesaikan laporan Magang ini. Oleh karena itu, penulis mengucapkan terimakasih kepada:

1. Bapak Drs. Abdul Wahab, MA selaku Rektor Universitas Muhammadiyah Mataram
2. Bapak Dr. H. Muhammad Ali, M.Si selaku Dekan Fakultas Ilmu Sosial dan Politik Universitas Muhammadiyah Mataram.
3. Bapak Yudhi Lestanata, S.IP., M.IP selaku Ketua Program Studi S1 Ilmu Pemerintahan Fakultas Ilmu Sosial dan Politik Universitas Muhammadiyah Mataram.
4. Bapak Riza Umami. S.IP..M.IP. selaku Dosen Pembimbing yang telah meluangkan waktu untuk membimbing penulis untuk menyelesaikan Laporan Magang.
5. Bapak Lalu Agus Suhardiman. S.Kom. selaku Pimpinan KPU kota mataram beserta jajarannya serta Bapak Riza Umami. S.IP..M.IP selaku Pembimbing yang telah membantu dan memberikan waktu kepada penulis selama melaksanakan magang dan juga membantu penulis dalam usaha memperoleh data yang penulis perlukan.

Akhir kata, penulis berharap semoga Allah SWT berkenan membalas segala kebaikan semua pihak yang telah membantu dan semoga Laporan magang ini membawa manfaat.

Mataram, 30 Maret 2023
Penulis

DAFTAR ISI

HALAMAM JUDUL	
i HALAMAN PEGESAHAN	ii
KATA PENGANTAR	iii
DAFTAR ISI	iv
BAB I PENDAHULUAN	1
A. Latar Belakang	1
B. Tujuan Kegiatan Magang	2
C. Kegunaan Kegiatan Magang	2
D. Tempat Magang	3
E. Jadwal Waktu Pelaksanaan Magang	3
BAB II DESKRIPSI	5
A. Profil Komisi Pemilihan Umum (KPU) kota mataram	5
B. Sejarah Komisi Pemilihan Umum (KPU) Kota Mataram	6
C. Visi Dan Misi Komisi Pemilihan Umum (Kpu) Kota Mataram	7
D. Tugas, Wewenang Dan Kewajiban Kpu Kota Mataram	7
E. Stuktur Organisasi	11
BAB III PELAKSANAAN MAGANG	12
A. Kegiatan Mahasiswa	12
C. Hal-Hal Yang Di Peroleh	18
D. Kendala Dan Upaya Pencegahannya	18
BAB IV PENUTUP	20
A. Kesimpulan	20
B. Saran	20
LAMPIRAN	22

BAB I PENDAHULUAN

A. Latar Belakang

Salah satu kegiatan yang wajib dilakukan dan sebagai salah satu syarat yang harus ditempuh oleh mahasiswa Universitas Muhammadiyah Mataram Magang dapat menghasilkan lulusan yang mempunyai pengalaman lebih dan siap bersaing di dunia kerja. Dengan adanya kegiatan ini, mahasiswa dapat mengimplementasikan teori-teori yang sudah didapatkan di bangku perkuliahan ke dalam dunia kerja. Selain itu, program Magang dapat membantu perusahaan dalam hal ketenagakerjaan dan menciptakan kerjasama antara perusahaan dengan Universitas Muhammadiyah Mataram.

Kegiatan magang ini tentunya sangat penting, karena pada saat proses perkuliahan, mahasiswa lebih banyak mempelajari ilmu-ilmu dalam bentuk teoritis. Mahasiswa juga mendapatkan kesempatan untuk mempraktekkan ilmu yang didapat di laboratorium. Namun, praktek ini sangatlah penting dan terbatas. Mahasiswa harus mendalami ilmu yang didapatkan secara mandiri. Dengan adanya kesempatan kegiatan magang maka mahasiswa mendapatkan kesempatan untuk mempraktekkan bidang ilmunya dalam kondisinya dan juga mendapatkan pengalaman dalam dunia kerja.

Kegiatan magang dilaksanakan di suatu Lembaga khusus yang menangani proses pemilihan umum di Kota Mataram, yaitu Komisi Pemilihan Umum Kota (KPU) Kota Mataram. Komisi Pemilihan Umum Kota Mataram memiliki tugas dan fungsi sebagaimana diamanatkan dalam Undang-Undang Nomor 7 Tahun 2017 tentang Penyelenggara Pemilu yang telah mengalami penyempurnaan dalam konsep birokratis, terutama pada konsep kemandirian penyelenggara Pemilu. Penyempurnaan aturan tersebut hendak mempertegas bahwa Komisi Pemilihan Umum merupakan salah satu lembaga Negara yang sangat penting secara konstitusional dan memiliki kelembagaan yang bersifat

nasional, tetap dan mandiri dalam menyelenggarakan pemilihan umum yang langsung, umum, bebas, rahasia, jujur dan adil. Peran strategi tersebut tercermin dalam uraian tugas, fungsi dan kewajiban yang diemban oleh Komisi Pemilihan Umum Kota

Mataram

Penulis memilih melaksanakan kegiatan magang di KPU kota mataram suatu lembaga penyelenggara pemilihan umum yang menjadi salah satu ketertarikan penulis. Tahapan Pemilu 2024 yang banyak dan memiliki proses yang panjang menjadi dasar penulis berasab bahwa KPU Kota Mataram merupakan salah satu lembaga dimana penulis dapat menerapkan ilmu yang dimiliki.

B. Tujuan Kegiatan Magang

Tujuan pelaksanaan kegiatan magang, yaitu:

- a. Memberikan gambaran nyata tentang penerapan atau implementasi ilmu atau teori yang selama ini diperoleh pada perkuliahan.
- b. Melatih mahasiswa agar memiliki kemampuan dalam beradaptasi dengan dunia kerja.
- c. Untuk menambah pengetahuan dan wawasan keilmuan bagi mahasiswa secara langsung ke dunia kerja.

C. Kegunaan Kegiatan Magang

Manfaat dalam melaksanakan magang

yaitu: **a. Bagi Mahasiswa**

1. Mahasiswa dapat mengakomodasikan Antara konsep atau teori yang di peroleh dari perkuliahan dengan kenyataan operasional lapangan kerja sesungguhnya.
2. Mahasiswa dapat meningkatkan dan memantapkan sikap professional untuk masuk kelapangan pekerjaan yang sebenarnya.
3. Sebagai acuan untuk bekerja nantinya.

b. Bagi Universitas Muhammadiyah Mataram (UMMAT)

1. Sebagai bahan evaluasi kurikulum yang telah diterapkan.
2. Merupakan sarana komunikasi langsung Antara pihak fakultas dengan perusahaan.
3. Sebagai media kerjasama antara lingkungan kerja dan kampus.

c. Bagi Perusahaan

1. Memberikan masukan dan pertimbangan untuk lebih meningkatkan kualitas perusahaan serta ikut memajukan pembangunan dalam bidang pendidikan.
2. Membantu menyelesaikan pekerjaan karyawan.
3. Membangun mitra untuk menugging serta mendukung lembaga di setiap agenda maupun kegiatan di setiap wilayah maupun secara universal.

D. Tempat Magang

Kegiatan magang dilaksanakan di Komisi Pemilihan Umum (KPU) Kota Mataram yang merupakan suatu Lembaga khusus yang menangani proses pemilihan umum di Kota Mataram Berlokasi di Jln. Soedarjo, Lingkar Selatan, Jempong, Mataram, NTB.

E. Jadwal Waktu Pelaksanaan Magang

Magang dilaksanakan sesuai jadwal yang telah ditentukan yang dilaksanakan pada tanggal 31 Februari 2023 sampai dengan 30 Maret 2023, Pada tabel 1.1 dapat dilihat waktu jam kerja pada saat pelaksanaan magang.

Tabel 1.1 Waktu Jam Kerja Pelaksanaan magang

No	Hari	Kegiatan	Jam
1	Senin	Jam Kerja	09:00-12:00
		Istirahat	12:00-13:00
		Jam Kerja	13:00-04:00
		Jam Kerja	09:00-12:00

2	Selasa	Istirahat	12:00-13:00
		Jam Kerja	13:00-04:00
		Jam Kerja	09:00-12:00
3	Rabu	Istirahat	12:00-13:00
		Jam Kerja	13:00-04:00
4	Kamis	Jam Kerja	09:00-12:00
		Istirahat	12:00-13:00
		Jam Kerja	13:00-04:00
5	Jumat	Jam Kerja	09:00-12:00
		Istirahat	12:00-13:00
		Jam Kerja	13:00-04:00

BAB II DESKRIPSI

A. Profil Komisi Pemilihan Umum (KPU) Kota Mataram

Logo dari KPU dapat dilihat pada gambar 1.1 berikut:



(Sumber: KPU Provinsi NTB 2023)

Gambar 1.1 Logo Komisi Pemilihan Umum Makna yang terkandung dalam lambang KPU tersebut adalah:

- a. Bentuk segi empat lonjong menggambarkan bentuk perisai yang bermakna penjagaan diri.
- b. Burung Garuda dan lambang lima sila Pancasila yang berada di tengah melambangkan dasar Negara Indonesia, yakni Pancasila.
- c. Warna merah putih yang juga berada di tengah merupakan warna bendera resmi Indonesia.
- d. Tulisan Komisi Pemilihan Umum menyatakan bahwa lambang ini dimiliki oleh KPU.

Arti warna yang terdapat pada lambang KPU adalah:

- a. Warna hijau melambangkan kesuburan dan kemakmuran.
- b. Warna kuning melambangkan keagungan, kemuliaan, dan kekayaan.
- c. Warna hitam melambangkan keteguhan dan keabadian.
- d. Warna merah melambangkan keberanian.
- e. Warna putih melambangkan kemurnian, kesucian, dan kejujuran.

B. Sejarah Komisi Pemilihan Umum (KPU) Kota Mataram

Tuntutan pembentukan penyelenggara Pemilu yang bersifat

mandiri dan bebas dari kooptasi penguasa menguat pada era reformasi. Melalui amandemen terhadap UUD 1945 pasal 22 E ayat 5 maka secara eksplisit kemudian disebutkan bahwa: Pemilihan umum diselenggarakan oleh suatu komisi pemilihan umum yang bersifat nasional, tetap, dan mandiri. Sebagai tindak lanjut dari amanat UUD 1945 hasil amandemen tersebut maka pada tahun 1999 dibentuklah sebuah lembaga penyelenggara Pemilu yang bersifat independen dengan nama Komisi Pemilihan Umum atau yang biasa disingkat dengan KPU.

KPU dibentuk untuk meminimalisir campur tangan penguasa dalam pelaksanaan Pemilu. Hal ini mengingat penyelenggara Pemilu sebelumnya, yakni Lembaga Pemilihan Umum (LPU), merupakan bagian dari Kementerian Dalam Negeri (sebelumnya bernama Departemen Dalam Negeri) yang nota bene adalah bagian dari mesin penguasa.

Pada awal pembentukannya, anggota Komisi Pemilihan Umum (KPU) terdiri atas anggota partai politik dan elemen Pemerintah. Hal tersebut berubah di tahun 2000. Perubahan tersebut merupakan amanah Undang-Undang (UU) Nomor 4 Tahun 2000 tentang Pemilihan Umum. Undang-Undang ini mengatur bahwa Komisi Pemilihan Umum harus beranggotakan anggota-anggota yang non-partai politik.

Melalui Keputusan Presiden Nomor 70 Tahun 2001 tentang Pembentukan KPU, struktur KPU dipangkas. Sebelumnya, anggota KPU 53 orang berubah menjadi 11 orang. Kesebelas komisioner ini terdiri dari unsur lembaga swadaya masyarakat (LSM) dan akademisi. Menghadapi Pemilu tahun 2004, pada tahun 2002, diterbitkan Keputusan Presiden (Keppres) Nomor 67 Tahun 2002 tentang Pemilihan Umum (Pemilu). Keppres ini membentuk tim seleksi untuk mengangkat anggota KPU.

Melalui Keppres Nomor 12 Tahun 2007 dan Keppres Nomor 33 Tahun 2011 kembali dilakukan Pembentukan Tim Seleksi Calon

Anggota KPU. Anggota KPU yang dipilih oleh Tim Seleksi ini berjumlah tujuh (7) orang.

Sejak saat itu hingga saat ini, anggota KPU RI berjumlah tujuh orang.

(Sumber: Keputusan KPU Nomor 197/PR.01.3-Kpt/01/KPU/IV/2020 tentang Rencana Strategis Komisi Pemilihan Umum Tahun 2020-2024)

C. Visi Dan Misi Komisi Pemilihan Umum (Kpu) Kota Mataram

Visi:

Menjadi Penyelenggara Pemilihan Umum yang Mandiri, Professional, dan Berintegritas untuk Terwujudnya Pemilu yang LUBER dan JURDIL

Misi:

1. meningkatkan kualitas penyelenggaraan Pemilu yang efektif dan efisien, transparan, akuntabel, serta aksesibel;
2. meningkatkan integritas, kemandirian, kompetensi dan profesionalisme penyelenggara Pemilu dengan mengukuhkan code of conduct penyelenggara Pemilu;
3. menyusun regulasi di bidang Pemilu yang memberikan kepastian hukum, progresif, dan partisipatif;
4. meningkatkan kualitas pelayanan Pemilu untuk seluruh pemangku kepentingan;
5. meningkatkan partisipasi dan kualitas pemilih dalam Pemilu, Pemilih berdaulat Negara kuat; dan
6. mengoptimalkan pemanfaatan kemajuan teknologi informasi dalam penyelenggaraan Pemilu.

D. Tugas, Wewenang Dan Kewajiban Kpu Kota Mataram

1. Kpu Kabupaten/Kota Bertugas

- a. Menjabarkan program dan melaksanakan anggaran
- b. Melaksanakan semua tahapan penyelenggaraan di kabupaten/kota berdasarkan ketentuan peraturan perundang-undangan

- c. Mengoordinasikan dan mengendalikan tahapan penyelenggaraan oleh PPK, PPS, dan KPPS dalam wilayah kerjanya
- d. Menyampaikan daftar Pemilih kepada KPU Provinsi
- e. Memutakhirkan data Pemilih berdasarkan data Pemilu terakhir dengan memperhatikan data kependudukan yang disiapkan dan diserahkan oleh Pemerintah dan menetapkan sebagai daftar Pemilih
- f. Melakukan dan mengumumkan rekapitulasi hasil penghitungan suara
Pemilu anggota DPR, anggota DPD, Pemilu Presiden dan Wakil Presiden, dan anggota DPRD provinsi serta anggota DPRD kabupaten / kota yang bersangkutan berdasarkan berita acara hasil rekapitulasi suara di PPK
- g. Membuat berita acara penghitungan suara dan sertifikat penghitungan suara serta wajib menyerahkannya kepada saksi peserta Pemilu, Bawaslu Kabupaten/Kota, dan KPU Provinsi.
- h. Mengumumkan calon anggota DPRD kabupaten/kota terpilih sesuai dengan alokasi jumlah kursi setiap daerah pemilihan di kabupaten/kota yang bersangkutan dan membuat berita acaranya
- i. Menindaklanjuti dengan segera temuan dan laporan yang disampaikan oleh Bawaslu Kabupaten/Kota
- j. Menyosialisasikan Penyelenggaraan Pemilu dan/ atau yang berkaitan dengan tugas dan wewenang KPU Kabupaten/Kota kepada masyarakat.
- k. Melakukan evaluasi dan membuat laporan setiap tahapan Penyelenggaraan Pemilu
- l. Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh KPU, KPU Provinsi dan/atau ketentuan perundang undangan.

2. KPU KABUPATEN/KOTA BERWENANG

- a. Menetapkan jadwal di kabupaten/kota
- b. membentuk PPK, PPS, dan KPPS dalam wilayah kerjanya;
- c. menetapkan dan mengumumkan rekapitulasi penghitungan suara pemilu anggota DPRD kabupaten/kota berdasarkan rekapitulasi penghitungan suara di PPK dengan membuat berita acara rekapitulasi suara dan sertifikat rekapitulasi suara
- d. menerbitkan keputusan KPU Kabupaten/Kota untuk mengesahkan hasil

Pemilu anggota DPRD kabupaten/kota dan mengumumkannya;

- e. menjatuhkan sanksi administrative dan/atau menonaktifkan sementara anggota PPK dan anggota PPS yang terbukti melakukan tindakan yang mengakibatkan terganggunya tahapan penyelenggaraan Pemilu berdasarkan putusan Bawaslu, putusan Bawaslu provinsi, putusan Bawaslu Kabupaten/Kota, dan/atau ketentuan peraturan perundangundangan; dan
- f. melaksanakan wewenang lain yang diberikan oleh KPU, KPU Provinsi, dan/atau ketentuan peraturan perundang-undangan.

3. KPU Kabupaten/kota berkewajiban

- a. Melaksanakan semua tahapan Penyelenggaraan Pemilu dengan tepat waktu;
- b. Memperlakukan Peserta Pemilu secara adil dan setara;
- c. Menyampaikan semua informasi Penyelenggaraan Pemilu kepada masyarakat
- d. Melaporkan pertanggungjawaban penggunaan anggaran sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan
- e. Menyampaikan laporan pertanggungjawaban semua kegiatan

Penyelenggaraan Pemilu kepada KPU melalui KPU Provinsi; Mengelola, memelihara, dan merawat arsip/dokumen serta melaksanakan penyusutannya berdasarkan jadwal retensi arsip yang disusun oleh KPU Kabupaten/kota berdasarkan

pedoman yang ditetapkan oleh KPU dan Arsip Nasional Reublik Indonesia

- f. Mengelola barang inventaris KPU Kabupaten/kota berdasarkan ketentuan peraturan perundang -undangan;
- g. Menyampaikan laporan periodic mengenai tahapan Penyelenggaraan Pemilu kepada KPU dan KPU Provinsi serta menyampaikan tembusannya kepada BAWASLU;
- h. Membuat berita acara pada setiap rapat pleno KPU Kabupaten/kota dan ditandatangani oleh ketua dan anggota KPU Kabupaten/Kota
- i. Melaksanakan dengan segera putusan Bawaslu Kabupaten/Kota;
- j. Melaksanakan dengan segera putusan Bawaslu Kabupaten/Kota;
- k. Melakukan pemuktahiran dan memelihara data Pemilih secara berkelanjutan dengan memperhatikan data kependudukan sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan;
- l. Melaksanakan putusan DKPP, dan Melaksanakan kewajiban lain yang diberikan oleh KPU, KPU Provinsi dan/atau peraturan perundangundangan.
- m. sesuai dengan Pasal 18, 19 ,dan 20 Undang-undang Nomor 7 Tahun 2017 Tentang Pemilihan Umum

E. Stuktur Organisasi



BAB III

PELAKSANAAN MAGANG

A. Kegiatan Mahasiswa

Program Magang dilaksanakan mulai dari tanggal 31 Januari sampai dengan 30 Maret tahun 2023 di Komisi Pemilihan Umum (KPU) Provinsi NTB.

Rangkaian kegiatan yang dilaksanakan diuraikan sebagai berikut.

B. Uraian Tugas

Uraian tugas berdasarkan arahan dari Subbag Partisipasi dan Hubungan Masyarakat, yaitu sebagai berikut;

1. Disiplin waktu
2. Disiplin berpakaian (cara berpakaian disesuaikan dengan seragam pegawai)
3. Menaati tata tertib instansi yang berlaku
4. Ikut membantu pekerjaan pegawai
5. Peluang untuk di rekrut apabila sikap dan skill memungkinkan

C. Hal-Hal Yang Di Peroleh

Rangkaian kegiatan magang yang dilakukan dalam dua bulan di

Komisi Pemilihan Umum (KPU) Kota Mataram. Adapun beberapa hal yang di peroleh dari tempat magang, yaitu sebagai berikut:

1. Dapat mengetahui dan melihat secara langsung bagaimana proses dan cara kerja di KPU Kota Mataram
2. Mendapatkan ilmu dalam merekap dan menscan surat masuk, surat keluar, surat tugas dan surat perintah perjalanan dinas
3. Bisa mempunyai kesempatan dan pengalaman dalam membuat ST/SPPD
4. Bisa merasakan secara langsung tentang dunia kerja
5. Sering berhadapan langsung dengan masyarakat dan pegawai KPU yang dari luar kota dan luar kota.

D. Kendala Dan Upaya Pencegahannya

Dalam kegiatan magang yang di lakukan di Komisi Pemilihan Umum Kota Mataram , tidak pernah terhindar dari yang namanya kendala dan masalah.

1. Kendala yang dihadapi

Adapun kendala yang dihadapi adalah, sebagai beriku;

- Pada minggu pertama masuk KPU terasa canggung, karena berhadapan dengan orang-orang yang baru dikenal
- Belum mengenal gambaran tentang instansi tersebut
- Belum paham dan mengerti tentang apa yang harus di kerjakan
- Belum menguasai teknologi terlebih khusus tentang menu excel

2. Upaya pencegahan

Adapaun cara untuk mencegah kendala yang dialami selama masa magang yaitu, sebagai berikut;

- Memperkenalkan diri terhadap pegawai di instansi
- Percaya diri bahwa kita mampu untuk beradaptasi
- Harus pandai membaca situasi

- Berani bertanya jika ada yang belum dimengerti (Seperti pepatah mengatakan “ malu bertanya sesat di jalan, malu meminta mati kelaparan).
- Berusaha untuk selalu belajar dari kesalahan.
- Beranikan diri untuk mencoba hal-hal baru.
- Berusaha untuk berbaur/bersosialisasi dengan orang baru

BAB IV

PENUTUP

A. Kesimpulan

Pelayanan di instansi pemerintah menjadi tolak ukur keberhasilan birokrasi dalam mengimplementasikan teori-teori yang sudah di pelajari ketika melayani masyarakat memajukan bangsa. Dalam melaksanakan Magang tentunya mahasiswa harus dan bisa mengetahui keadaan di lapangan, segera menyesuaikan diri dengan baik sehingga mampu membawa perubahan secara positif di lingkungan instansi tempat mahasiswa melaksanakan magang, Magang adalah suatu sarana latihan operasi dimana seseorang ditempatkan pada lingkungan sesungguhnya untuk mengembangkan keterampilan, sikap, dan tanggung jawab dalam melaksanakan tugas serta menerapkan ilmu yang diperoleh dari lembaga pendidikan dan merealisasikan dalam pekerjaan. Magang merupakan langkah awal sebagai alat pengenalan mahasiswa pada dunia kerja. Rencana Strategis Komisi Pemilihan Umum Kota Mataram tahun 2020-2024

adalah dokumen perencanaan 5 (lima) tahunan yang merupakan panduan bagi pimpinan KPU Provinsi Nusa Tenggara Barat dalam menentukan rencana strategis dan rencana kinerjanya sehingga konsisten dengan sasaran prioritas pembangunan dan pemerintahan.

Rencana Strategis KPU Kota Mataram tahun 2020-2024 merupakan komitmen bersama seluruh elemen untuk melaksanakan tugas pokok dan fungsi yang diemban dan meningkatkan kinerja sesuai dengan target yang ditetapkan dalam Renstra Komisi Pemilihan Umum RI 2020-2024. Rencana strategis ini tidak akan memiliki makna apabila tidak dijadikan acuan dalam pelaksanaan program dan kegiatan yang berorientasi pada kinerja.

B. Saran

Integritas pribadi mempengaruhi suksunya seseorang, kualitas pendidikan dan skill akan menjadi pertanyaan ketika mahasiswa melaksanakan kegiatan kampus seperti magang di instansi pemerintah. Tujuannya tak lain untuk Persiapan yang matang, berusaha paham terlebih dahulu tempat atau instansi tempat magang. Patuh aturan, ramah, berjiwa jujur, bisa memberikan kepercayaan serta Mahasiswa dituntut mempunyai jiwa kompetensi profesional dimana mahasiswa memiliki lingkup garapan fungsi tujuan magang yang baik, kompetensi sosial perlu dimiliki untuk kesiapan proses magang bagaimana tata cara hubungan intraksi yang baik dengan tujuan kesan baik bagi mahasiswa setelah selesai magang, membuka gerbang keuntungan peluang mahasiswa untuk di rekrut instansi terkait.

Lampiran dokumentasi kegiatan



Foto di saat pengarahan dan pembagian tugas oleh pihak intasi Kpu Kota Mataram



Foto saat pengecekan rekapitulasi data di setiap PPK dan PPS
sekecamatan Kota Mataram



Foto saat pengimputan data PPK dan PPS Se-Kota Mataram



Foto saat ikut rapat kordinasi persiapan pemilu 2024 yang di selenggarakan oleh KPU Kota Mataram di hotel



Lampiran I:

Persensi Kehadiran Peserta Magang

Nama : NOFEN AMIDIN
NIM : 2020B1D049
Bulan ke : I (Maret)
Lokasi Magang : Komisi Pemilihan Umum Kota Mataram

No	Hari/Tanggal	Masuk		Keluar		Keterangan
		Jam	Paraf	Jam	Paraf	
1.	Rabu, 01-02-2023	07:15		17:00		Hadir
2.	Kamis, 02-02-2023	07:15		17:15		Hadir
3.	Jumat, 03-02-2023	07:35		18:20		Hadir
4.	Sabtu, 04-02-2023	07:35		18:00		Hadir
5.	Senin, 05-02-2023	07:30		17:00		Hadir
6.	Selasa, 06-02-2023	07:15		17:15		Hadir
7.	Rabu, 07-02-2023	07:25		17:15		Hadir
8.	Kamis, 08-02-2023	07:30		17:05		Hadir
9.	Jumat, 09-02-2023	07:30		17:25		Hadir
10.	Senin, 13-02-2023	07:25		17:00		Hadir
11.	Selasa, 14-02-2023	07:10		17:15		Hadir
12.	Rabu, 15-02-2023	07:35		17:20		Hadir
13.	Kamis, 16-02-2023	07:26		17:00		Hadir
14.	Jumat, 17-02-2023	07:30		17:10		Hadir
15.	Senin, 20-02-2023	07:28		17:00		Hadir
16.	Selasa, 21-02-2023	07:25		17:40		Hadir
17.	Rabu, 22-02-2023	07:38		17:30		Hadir
18.	Kamis, 23-02-2023	07:35		17:10		Hadir
19.	Jumat, 24-02-2023	07:15		17:00		Hadir
20.	Senin, 27-02-2023	07:35		17:40		Hadir
21.	Selasa, 28-02-2023	07:15		17:30		Hadir



Instansi

Agus, S.Kom
009121005



Dipindai dengan CamScanner

Lampiran II:

Persensi Kehadiran Peserta Magang

Nama : NOFEN AMIDIN

NIM : 2020B1D049

Bulan ke : II (Februari)

Lokasi Magang : Komisi Pemilihan Umum Kota Mataram

No	Hari/Tanggal	Masuk		Keluar		Keterangan
		Jam	Paraf	Jam	Paraf	
1.	Rabu, 01-03-2023	07:15		17:00		Hadir
2.	Kamis, 02-03-2023	07:15		17:15		Hadir
3.	Jumat, 03-03-2023	07:35		18:20		Hadir
4.	Senin, 06-03-2023	07:35		18:00		Hadir
5.	Selasa, 07-03-2023	07:30		17:00		Hadir
6.	Rabu, 08-03-2023	07:15		17:15		Hadir
7.	kamis, 09-03-2023	07:25		17:15		Hadir
8.	Jumat, 10-03-2023	07:30		17:05		Hadir
9.	senin, 13-03-2023	07:30		17:25		Hadir
10.	Selasa, 14-03-2023	07:25		17:00		Hadir
11.	Rabu, 15-03-2023	07:10		17:15		Hadir
12.	Kamis, 16-02-2023	07:35		17:20		Hadir
13.	Jumat, 17-03-2023	07:26		17:00		Hadir
14.	Senin, 20-03-2023	07:30		17:10		Hadir
15.	Selasa, 21-03-2023	07:28		17:00		Hadir
16.	Jumat, 24-03-2023	07:25		17:40		Hadir
17.	Senin, 27-03-2023	07:38		17:30		Hadir
18.	selasa, 28-03-2023	07:35		17:10		Hadir
19.	Rabu, 29-03-2023	07:15		17:00		Hadir
20.	Kamis, 30-03-2023	07:35		17:40		Hadir
21.	Jumat, 31-03-2023	07:15		11:45		Hadir



Ke Instansi

Agus S Kom
009121005



Dipindai dengan CamScanner

Tabel Bulan Ke-I (Februari)

No	Hari/ Tanggal	Agenda Harian		Keterangan
		Jenis Kegiatan	Paraf Pembimbing	
1.	Rabu, 01-02-2023	Penyerahan mahasiswa magang oleh dosen pembimbing		masuk
2.	Kamis, 02-02-2023	Pelayanan utama, Melayani tamu		masuk
3.	Jumat, 03-02-2023	Registrasi anggota rapat kordinasi evaluasi pembentukan badan AD - HOL pemilu 2024 tingkat kpu kota mataram		masuk
4.	Senin, 06-02-2023	Membantu mencocokkan pemuktahiran Datappk dan ppsse-kecamatan kota mataram		masuk
5.	Selasa, 07-02-2023	Membantu merekap dan mescan surat masuk di bagian pelayanan utama		masuk
	Rabu,	Membantu menyiapkan dan		masuk

6.	08-02-2023	sekaligus menghitung map dan perlengkapan pemilu 2024	W	Masuk
7.	Kamis, 09-02-2023	Membantu merekap surat masuk dan surat keluar	W	Masuk
8.	Jumat, 10-02-2023	Membantu mensetples berkas pemuktahiran data ppk dan ppsse-kota mataram	W	Masuk
9.	Senin, 13-02-2023	Membantu mencocokkan data tiap kelurahan untuk setiap ppk dan pps seluruh kota mataram	W	Masuk
10.	Selasa, 14-02-2023	Ikut rapat kordinasi dan sekaligus sosialisasi cokit bersama seluruh instansi	W	Masuk
11.	Rabu, 15-02-2023	Tidak ada kegiatan	W	tidak masuk
12.	Kamis, 16-02-2023	Mengantar surat antar Bawaslu Kota Mataram	W	Masuk
13.	Jumat, 17-02-2023	Tidak ada kegiatan	W	izin

14.	Senin, 20-02-2023	Membantu melayani tamu dan mengarahkan tamu di luar daerah yaitu kpu seluruh kota di Indonesia	✓	Masuk
15.	Selasa, 21-02-2023	Tidak ada kegiatan	✓	IZIN
16.	Rabu, 22-02-2023	Tidak ada kegiatan	✓	IZIN
17.	Kamis, 23-02-2023	Bimbingan teknis penyaluran dan pertanggungjawaban dan tahapan pemilu bagi BA dan pedoman teknis tata naskah diknas PPK dan PPS	✓	Masuk
18.	Jumat, 24-02-2023	Monitoring hasil ccklit dan penyusunan data pemilih pemilu tahun 2024 se-kota mataram	✓	Masuk
19.	Senin, 27-02-2023	Monitoring hasil ccklit dan penyusunan data pemilih pemilu tahun 2024 se- kota mataram	✓	Masuk
20.	Selasa, 28-02-2023	Tidak ada kegiatan	✓	Masuk
21.	Rabu, 29-03-2023	Membantu merekap dan menscan surat masuk Registrasi anggota rapat dalam rangka pembinaan tugas satuan jagat laksana di lingkungan KPU Kota Mataram dan KPU Kab/kota se-NTB	✓	Masuk
22.	Kamis	Membantu merekap surat masuk		

	30-03-2023	dan surat keluar Membantu menscan surat masuk dan surat keluar.		<i>mesub</i>
--	------------	---	---	--------------

Tabel bulan ke II (Maret)

No	Hari/ Tanggal	Agenda Harian		Keterangan
		Jenis Kegiatan	Paraf Pembimbing	
1.	Senin 01-03-2023	Rapat pleno hasil verifikasi administrasi perbaikan kesatu dukungan minimal pemilihan dan sebarakan BCA DPD dalam pemilu tahun 2024		<i>Masuk</i>
2.	Selasa 02-03-2023	Registrasi anggota rapat dalam rangka pedoman penyusunan dan penyampain laporan keuangan tahun 2023		<i>Mesub</i>
3.	Rabu 03-03-2023	Bantu mengedit daftar hadir PPNNP pada sekretariat KPU Kota Mataram bulan januari tahun 2023		<i>Mesub</i>
4.	Kamis 04-03-2023	Membantu registrasi acara peluncuran kitab pemilu tahun 2024 setahun menuju hari pemungutan suara		<i>Mesub</i>
5.	Jumat 05-03-2023	Bantu mengedit daftar hadir manual pegawai KPU bulan januaritahun 2023		<i>Mesub</i>

6.	Senin 08-03-2023	Tidak ada kegiatan	W	Mesuk
7.	Selasa 09-03-2023	Membantu dan mescan surat masuk dan surat keluar	W	Mesuk
8.	Rabu 10-03-2023	Mebantu menamai ST/SPPD	W	Mesuk
9.	Kamis 11-03-2023	Rapat bersama KPU Kota Mataram bersama tim BPKP Provinsi NTB	W	Mesuk
10.	Jumat 12-03-2023	Membantu mencocokan nama tiap TPS pemuktahiran data ppk dan PPS se- kota mataram	W	Mesuk
11.	Senin 15-03-2023	Tidak ada kegiatan	W	Mesuk
12.	Selasa 16-03-2023	Membantu merekap surat masuk	W	Mesuk
13.	Rabu 17-03-2023	Membantu merekap nota dinas	W	Mesuk
14.	Kamis 18-03-2023	Membantu merekap data bakal calon DPD pada pemilu tahun 2024	W	Mesuk

15.	Jumat 19-03-2023	Membantu melayani tamu dan mengarahkan tamu di luar daerah yaitu KPU seluruh kota di Indonesia	✓	Masuk
16.	Senin, 22-03-2023	Tidak ada kegiatan	✓	Izin
17.	Selasa 23-03-2023	Tidak ada kegiatan	✓	Izin
18.	Rabu 24-03-2023	Bimbingan teknis penyaluran dan pertanggungjawaban dan tahapan pemilu bagi BA dan pedoman teknis tata naskah diknas PPK dan PPS	✓	Masuk
19	Kamis 25-03-2023	Monitoring hasil cokolit dan penyusunan data pemilihan pemilu tahun 2024 se-kota Mataram	✓	Masuk
20	Jumat 28-03-2023	Monitoring hasil cokolit dan penyusunan data pemilihan pemilu tahun 2024 se- kota Mataram	✓	Masuk
21	Senin 29-03-2023	Tidak ada kegiatan	✓	Masuk
22.	Selasa 30-03-2023	Penarikan magang oleh dosen pembimbing terhadap instansi KPU Kota Mataram	✓	Masuk