

LAPORAN MAGANG
PADA BADAN NARKOTIKA NASIONAL
PROVINSI NUSA TENGGARA BARAT



DISUSUN OLEH :

LALU DIMAS INDRA BANGSAWAN

NIM. 2020B1D004

PROGRAM STUDI ILMU PEMERINTAHAN
FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN POLITIK
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH MATARAM
TAHUN 2023

HALAMAN PENGESAHAN
LAPORAN MAGANG
PADA BADAN NARKOTIKA NASIONAL
PROVINSI NUSA TENGGARA BARAT

Disusun oleh

LALU DIMAS INDRA BANGSAWAN
NIM. 2020B1D004

Disetujui :

PEJABAT INSTANSI BNNP NTB


Fajrul Husni, S.E
NIP. 1972048 199803 1 008


DOSEN PEMBIMBING



Drs. Amil M.M
NIDN. 0831126204

Mengetahui

Ketua Program Studi Ilmu Pemerintahan



Yudi Lestari S.IP., M.IP
NIDN. 0827118801

KATA PENGANTAR

Puji dan syukur Alhamdulillah kami panjatkan kepada Tuhan Yang Maha Esa, karena atas rahmat dan karunia-Nya saya dapat menyelesaikan penyusunan **Laporan Magang** ini. Di dalam Laporan yang berjudul **Program Pemberdayaan Masyarakat** Ini akan dibahas mengenai Proses kegiatan lapangan penyuluhan, pencegahan dan sosialisasi terkait dengan bahaya narkoba dan obat terlarang lainnya.

Saya juga mengucapkan terima kasih kepada bapak dosen pembimbing magang dan pembimbing instansi saya karena telah mengarahkan kami dalam penyusunan Laporan melalui penyampaian materi tentang materi narkoba dan jenis obat terlarang lainnya serta ilmu dan pengalaman turun lapangan sehingga saya paham dan mengerti terkait dengan bidang pencegahan dan pemberdayaan masyarakat ini.

Dalam penyusunan Laporan ini tak luput dari kesalahan, untuk itu Saya mohon maaf atas kesalahan dalam penyusunan makalah ini. Dan demi menghasilkan Laporan kuliah magang yang lebih baik, kami mengharapkan kritik dan saran dari para Ibu/Bapak Dosen dan Pembimbing kami lainnya. Semoga LAPORAN ini dapat bermanfaat bagi kita semua Dan bisa menjadi referensi dan rujukan bagi teman-teman lainnya.

Dalam kesempatan kali ini penulis ingin mengucapkan terima kasih kepada pihak- pihak yang telah membantu dan membimbing penulis selama melaksanakan magang sampai dengan tersusunnya laporan ini kepada :

1. Drs Amil, M.M selaku dosen pembimbing yang mengarahkan dan mengawasi penulis dalam pembuatan laporan ini.
2. Yudhi Lestanata, S.IP,.M.IP selaku ketua program studi ilmu pemerintahan
3. Dr. H Muhammad ali, M.si selaku dekan fakultas ilmu sosal dan politik universitas muhammadiyah mataram
4. Badan Narkotika Nasional Provinsi Nusa Tenggara Barat
 - a) Bapak Brigjen Pol Gagas Nugraha, S.H., S.I.K., M.M., M.H (Kepala Badan Narkotika Nasional Provinsi NTB)
 - b) Bapak Ridwan, S.AP (Kepala Bagian Umum BNNP NTB)
 - c) Bapak Fajrul Husni, S.E

- d) Bapak Charlie Gustaf Nurak (Kepala Bidang HUMAS BNNP NTB)
5. Orang tua, keluarga serta teman-teman yang selalu memberikan dukungan moril dan materil.

Semua pihak yang belum sempat penulis sebutkan satu persatu yang telah dengan ikhlas turut membantu dalam penyusunan laporan ini. Semoga dengan jasa dan bantuan yang telah di berikan mendapat balasan dari allah, akhirnya penulis berharap semoga laporan ini bermanfaat bagi semua pihak yang membaca.

Loteng , 25 Maret 2023

Penulis

Lalu Dimas Indra Bangsawan

DAFTAR ISI

Judul	i
Halaman Pengesahan	ii
Kata Pengantar	iii
Daftar Isi.....	v
BAB I PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang.....	1
1.2 Ruang Lingkup	2
1.3 Lokasi dan Waktu.....	2
1.4 Tujuan dan Manfaat.....	3
BAB II GAMBARAN UMUM INSTANSI DAN LEMBAGA	5
2.1 Profil BNNP NTB	5
2.2 Sejarah penanggulangan bahaya Narkotika dan kelembagaannya di Provinsi NTB.....	5
2.3 Tugas pokok BNNP NTB	7
2.4 visi dan misi BNNP NTB	8
2.5 Struktur organisasi BNNP NTB	9
2.6 Kepala.....	10
2.7 Bidang umum	10
2.8 Bidang pencegahan dan pemberdayaan masyarakat	10
2.9 Bidang pemberantasan.....	11
2.10 Bidang rehabilitas.....	12
BAB III PELAKSANAAN MAGANG	13
3.1 Kegiatan mahasiswa	13
3.2 Uraian Tugas.....	13
3.3 Hal-hal yang diperoleh	18
3.4 Kendala.....	18
BAB IV PENUTUP	19
4.1 Kesimpulan.....	19
4.2 Saran	20
LAMPIRAN	21

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Perguruan tinggi merupakan salah satu lembaga pendidikan dan pengembangan sumber daya manusia, memiliki peranan dan tanggung jawab dalam mempersiapkan mahasiswa menjadi tulang punggung bangsa yang nantinya akan menerima estafet kepemimpinan dengan terjun langsung dalam pembangunan masyarakat.

Program sarjana (S-1) dibentuk dengan tujuan menghasilkan sumber daya manusia yang siap pakai dan ahli dibidangnya serta tanggap terhadap perubahan, namun pada kenyataannya, banyak dijumpai lulusan baru dari Perguruan Tinggi mengalami kesulitan dalam menghadapi kenyataan yang ada dalam dunia kerja. Hal ini disebabkan kurang siapnya lulusan tersebut dengan kenyataan di lapangan yang ternyata jauh berbeda dengan perkuliahan. Kurangnya bekal teknikal yang dimiliki oleh mahasiswa dapat mengakibatkan sumber daya manusia yang dihasilkan kurang mempunyai kualifikasi dan kompetensi seperti yang diinginkan instansi.

Perubahan yang cepat dan dinamis dalam segala bidang kehidupan meliputi ekonomi, politik, sosial, budaya, ilmu pengetahuan dan teknologi di era globalisasi ini membawa dampak yang besar untuk pengembangan kualitas manusia yang maju dan mandiri. Hal ini mendorong Perguruan Tinggi untuk dapat menghasilkan lulusan-lulusan yang memiliki keunggulan di bidang ilmu pengetahuan, teknologi, dan ketrampilan. Oleh karena itu, sebagai proses pendidikan, mahasiswa perlu meningkatkan pemahamannya atas disiplin ilmu yang ditekuni melalui tambahan wawasan, pengetahuan, keterampilan, dan kemampuan bermasyarakat. Salah satu pewujudan dunia industri dalam mendukung kebijakan Perguruan Tinggi di bidang pendidikan adalah memberikan ijin untuk dapat melaksanakan Praktik Kerja Lapangan (magang) di lingkungan instansi.

1.2 Ruang Lingkup

Ruang lingkup merupakan suatu batasan terhadap bidang atau bagian penulis melakukan magang. Tujuannya adalah untuk memfokuskan dan menjelaskan bagian dari kegiatan yang dilakukan penulis. Penulis melakukan magang di kantor badan narkotika nasional provinsi nusa tenggara barat yang berlokasi di jl. Dr soedjono lingkaran selatan mataram.

Pelaksanaan magang berlangsung selama kurang lebih 2 bulan (dua). di mulai dari tanggal 30 januari 2023 sampai dengan tanggal 30 maret 2023. dalam melaksanakan magang di badan narkotika nasional provinsi nusa tenggara barat. Mahasiswa fakultas ilmu sosial dan ilmu politik tetap berorientasi pada iklim kerja dan memahami disiplin kerja di BNNP NTB. Sehingga kecakapan kerja yang di peroleh seperti struktur organisasi, bidang bidang kerja, hubungan sosial, dan batasan batasan.

Program magang di lakukan pada badan narkotika nasional provinsi nusa tenggara barat, di ikuti oleh mahasiswa dan mahasiswi program studi ilmu pemerintahan, universitas muhammadiyah mataram. Dalam melaksanakan magang penulis di tempatkan oleh instansi pemerintah di bidang hubungan masyarakat (HUMAS). penempatan magang meliputi 2 bidang yaitu bidang pencegahan dan pemberdayaan masyarakat (P2M) Dan bidang hubungan masyarakat (HUMAS).

1.3 Lokasi dan Waktu

1. Lokasi Kegiatan Magang

Tempat pelaksanaan

Nama instansi : BNN provinsi NTB

Alamat : jempong baru sekarbela jl. Dr soedjono lingkaran selatan kecamatan mataram. Kota mataram provinsi nusa tenggara barat.

Telepon : 085238944442

E-mail : bnnp_ntb@bnn.go.id

Instagram : infobnn_prov_ntb

2. Waktu Kegiatan Magang

Waktu yang telah di tentukan oleh badan narkotika nasional provinsi nusa tenggara barat yaitu masuk pada hari senin sampai dengan hari jumat. Adapaun waktu pelaksanaan magang di mulai pada tanggal 30 januari sampai dengan tanggal 30 maret 2023. Hari dan jam pelaksanaan magang sebagai berikut.

Jam masuk	Jam istirahat	jam pulang/ keluar
Senin- kamis (08:00 WITA)	12:00-13:00	16:00 WITA
Jumat 08:00 WITA	12:00- 14:00 WITA	17:00 WITA

1.4 Tujuan Dan Manfaat Magang

Magang merupakan salah satu program untuk memperkenalkan mahasiswa dengan dunia kerja agar kedepannya jika di hadapkan dengan kondisi seperti dunia kerja bisa langsung menyesuaikan diri.

1. Tujuan Magang

Adapun tujuan yang di peroleh dari kegiatan magang yang di laksanakan di badan narkotika nasional provinsi nusa tenggara barat yaitu:

- a. Untuk memenuhi salah satu persyaratan dan menyelesaikan perkuliahan sesuai dengan strata 1 (S1) untuk persiapan menjadi sarjana.
- b. Untuk memperkenalkan mahasiswa dan mahasiswi kepada situasi dan kondisi kerja yang sebenarnya sehingga dapat membiasakan diri dengan lingkungan kerja yang baru.
- c. Menambah wawasan pikiran dan menumbuhkan sikap professional dengan mempelajari penanganan masalah dalam melaksanakan pekerjaan
- d. Meningkatkan keterampilan dan memberikan pengalaman bagi mahasiswa sebagai calon tenaga kerja yang di harapkan memiliki keahlian dan keterampilan.

2. Manfaat Magang

Adapun manfaat dari pelaksanaan magang adalah sebagai berikut:

- a. sebagai persiapan dasar dalam menghadapi lingkungan kerja yang sebenarnya sehingga saat menjadi lulusan di perguruan tinggi

mahasiswa sudah mempunyai bekal dan bisa dengan cepat menyesuaikan diri dengan pekerjaan dan lingkungan saat memasuki dunia kerja.

- b. mampu menjadi lulusan yang memberikan suasana dan iklim yang segar berkat pengalaman magang saat memasuki dunia kerja sehingga dalam dunia kerja pun tetap berprestasi dan berkontribusi positif dalam dunia atau lingkungan kerja.
- c. saat menjadi lulusan perguruan tinggi atau sarjana, mahasiswa mampu memberikan harapan dan ide baru karena para pemuda atau lulusan baru
- d. mempunyai tingkat kreativitas yang tinggi sehingga mampu memberikan inovasi inovasi baru yang bagus untuk lokasi kerjanya
- e. mampu menjadi tenaga kerja yang terampil dan berdaya saing.

BAB II

GAMBARAN UMUM INSTANSI ATAU LEMBAGA

2.1 Profil Badan Narkotika Nasional NTB

Wilayah Nusa Tenggara Barat merupakan wilayah yang terdiri dari 2 pulau besar, yaitu pulau Lombok yang banyak dihuni mayoritas oleh suku Sasak dan pulau Sumbawa banyak di huni oleh suku Samawa dan Mbojo. Luas wilayah NTB 20.153,15 (dua puluh ribu seratus lima puluh tiga koma lima belas) km², dengan jumlah penduduk sebanyak 5.297.500 (lima juta dua ratus Sembilan puluh tujuh ribu lima ratus) jiwa dan jumlah desa/kelurahan di Provinsi NTB sebanyak 1.139. Sebagian besar pekerjaan masyarakat adalah petani.



Gambar 2.1 Gedung BNNP NTB

2.2 Sejarah penanggulangan bahaya Narkotika dan kelembagaannya di Provinsi NTB

Dimulai tahun 2009 pada saat dikeluarkannya Peraturan Gubernur Nusa Tenggara Barat (Pergub) Nomor 12 Tahun 2009 tentang pembentukan Badan Narkotika Provinsi Nusa Tenggara Barat dengan rincian tugas, fungsi dan tata kerja pelaksana harian Badan Narkotika Provinsi Nusa Tenggara Barat. Dengan adanya peraturan Gubernur ini dibentuklah Badan Narkotika Provinsi (BNP) Nusa Tenggara Barat, BNP NTB dipimpin oleh seorang Ketua (ex-officio) yang dijabat oleh Wakil Gubernur NTB dan dalam melaksanakan tugas dan fungsinya P4GN dilakukan oleh Kepala Pelaksana Harian (Kalakhar). Berdasarkan Pasal 37 Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 23 tahun 2010 tentang Badan Narkotika Nasional, dimana sebagai tindak lanjut amanat Undang-Undang Nomor 35 tahun 2009 pasal 64 dan

pasal 65, dibentuklah Badan Narkotika Nasional Provinsi NTB yang dikepalai seorang pejabat Kepala Badan Narkotika

Nasional Provinsi NTB, (Bapak Drs. Ahmad Baharuddin) dengan Surat Keputusan Kepala Badan Narkotika Nasional Republik Indonesia Nomor KEP/51/IV/2011/BNN tanggal 19 April 2011, sebelumnya menjabat sebagai Kalakhar BNP NTB. Peresmian gedung Badan Narkotika Nasional Provinsi NTB pada tanggal 16 Mei 2012 oleh Kepala BNN RI Komjen Pol. Drs. Gories Mere dan Dr. TGH M. Zainul Majdi selaku Gubernur NTB, yang beralamat di Jl. Dr. Soedjono Lingkar Selatan-Kota Mataram. Adapun struktur kelembagaan BNN Provinsi NTB sesuai dengan Perka No. 3 tahun 2015 tentang organisasi dan tata kerja BNN Provinsi adalah sebagai berikut:

1. BNNP dikepalai oleh seorang Kepala BNN Provinsi;
2. Bagian Umum yang dikepalai oleh seorang Kepala Bagian Umum dan membawahi Kepala Sub Bagian Administrasi, Kepala Sub Bagian Sarana dan Prasarana, dan Kepala Sub Bagian Perencanaan Program;
3. Bidang Pencegahan dan Pemberdayaan Masyarakat dikepalai oleh seorang Kepala Bidang dan membawahi Kepala Seksi Pencegahan dan Kepala Seksi Pemberdayaan Masyarakat;
4. Bidang Pemberantasan dikepalai oleh seorang Kepala Bidang dan membawahi Kepala Seksi Intelijen, Kepala Seksi Penyelidikan, dan Kepala Seksi Pengawasan Tahanan dan Barang Bukti;
5. Bidang Rehabilitasi yang dikepalai oleh Kepala Bidang membawahi Kepala Seksi Penguatan Lembaga Rehabilitasi, dan Kepala Seksi Pasca Rehabilitasi.

Selama kurun waktu 9 tahun setelah dibentuk, BNN Provinsi NTB telah mengalami 6 (enam) pergantian pimpinan, yaitu :

1. Ahmad Baharudin (Periode Juni 2010 s/d Juli 2012);
2. Kombes Pol Drs. H, Mufti Djusnir, Apt. M.Si (Periode Juli 2012 s/d Juni 2015);
3. Kombes Pol Drs. Sriyanto, M.Si (Periode Juni 2015 s/d Desember 2016);
4. Brigjen Pol Drs. Sukisto (Periode Desember 2016 s/d September 2017);

5. Brigjen Pol Drs. Imam Margono (Periode 30 Sept 2017 s/d 27 Agustus 2018);
6. Brigjen Pol Muhamad Nurochman S.I.K. (Periode 28 Agustus 2018 s/d 2021).
7. Brigjen Pol Gagas Nugraha S.H., S.I.K., M.M., M.H (Periode 2021-sekarang)

Memasuki Tahun 2019 tindak pidana narkoba dan prekursor narkoba di wilayah Provinsi NTB diperkirakan akan meningkat seiring dengan peningkatan aktivitas Pariwisata di Provinsi NTB dimana berdasarkan data dari Badan Pusat Statistik Prov. NTB bahwa dari Tahun 2011 sd 2018 banyaknya wisatawan (Mancanegara maupun Nasional) yang berkunjung ke Provinsi NTB rata-rata meningkat 100.000 wisatawan tiap tahun dan ini akan berdampak pada peningkatan penyalahgunaan Narkoba.

2.3 Tugas Pokok Dan Fungsi BNN provinsi NTB

Sebagai instansi vertikal organisasi BNN dakam wilayah provinsi, BNNP NTB menyelenggarakan tugas, fungsi dan wewenang badan narkoba nasional dalam wilayah provinsi NTB guna mewujudkan masyarakat yang sehat, bebas dari penyalahgunaan dan peredaran gelap narkoba melalui kegiatan pemberantasan penyalahgunaan dan peredaran gelap narkoba dan prekursor narkoba.

Menurut pasal 70 undang- undang narkoba mempunyai tugas sebagai berikut :

1. Menyusun dan melaksanakan kegiatan nasional mengenai pencegahan dan pemberantasan penyalahgunaan dan peredaran gelap narkoba dan prekursor narkoba.
2. Mencegah dan memberantas penyalahgunaan dan peredaran gelap narkoba dan prekursor narkoba.
3. Berkoordinasi dengan kepala kepolisian negara republik indonesia dalam pencegahan dan pemberantasan peredaran gelap narkoba dan prekursor narkoba.

4. Meningkatkan kemampuan lembaga rehabilitasi medis dan rehabilitasi sosial pecandu narkoba, baik yang di selenggarakan oleh pemerintah maupun masyarakat.
5. Memberdayakan masyarakat dalam pencegahan penyalahgunaan dan peredaran gelap narkoba dan prekursor narkoba.
6. Memantau, mengarahkan dan meningkatkan kegiatan masyarakat dalam pencegahan penyalahgunaan dan peredaran gelap narkoba dan prekursor narkoba.
7. Melakukan kerjasama bilateral dan multilateral, baik regional maupun internasional, guna mencegah dan memberantas peredaran gelap narkotikadan prekursor narkoba.
8. Mengembangkan labolatorium narkoba dan prekursor narkoba.
9. Melaksanakan administrasi penyelidikan dan penyidik terhadap perkara penyalahgunaan dan peredaran gelap narkoba dan prekursor narkoba dan.
10. Membuat laporan tahanan mengenai pelaksanaan tugas dan wewenang.

2.4 Visi dan Misi BNN Provinsi NTB

Adapun visi dan misi dari badan narkoba nasional yaitu sebagai berikut :

A. Visi

Terwujudnya instansi vertical organisasi BNN di wilayah provinsi NTB yang professional dan mampu menggerakkan seluruh komponen masyarakat, instansi pemerintah dan swasta dalam melaksanakan pencegahan dan pemberantasan penyalahgunaan dan peredaran gelap narkoba, psikotropika, prekursor dan bahan adiktif lainnya.

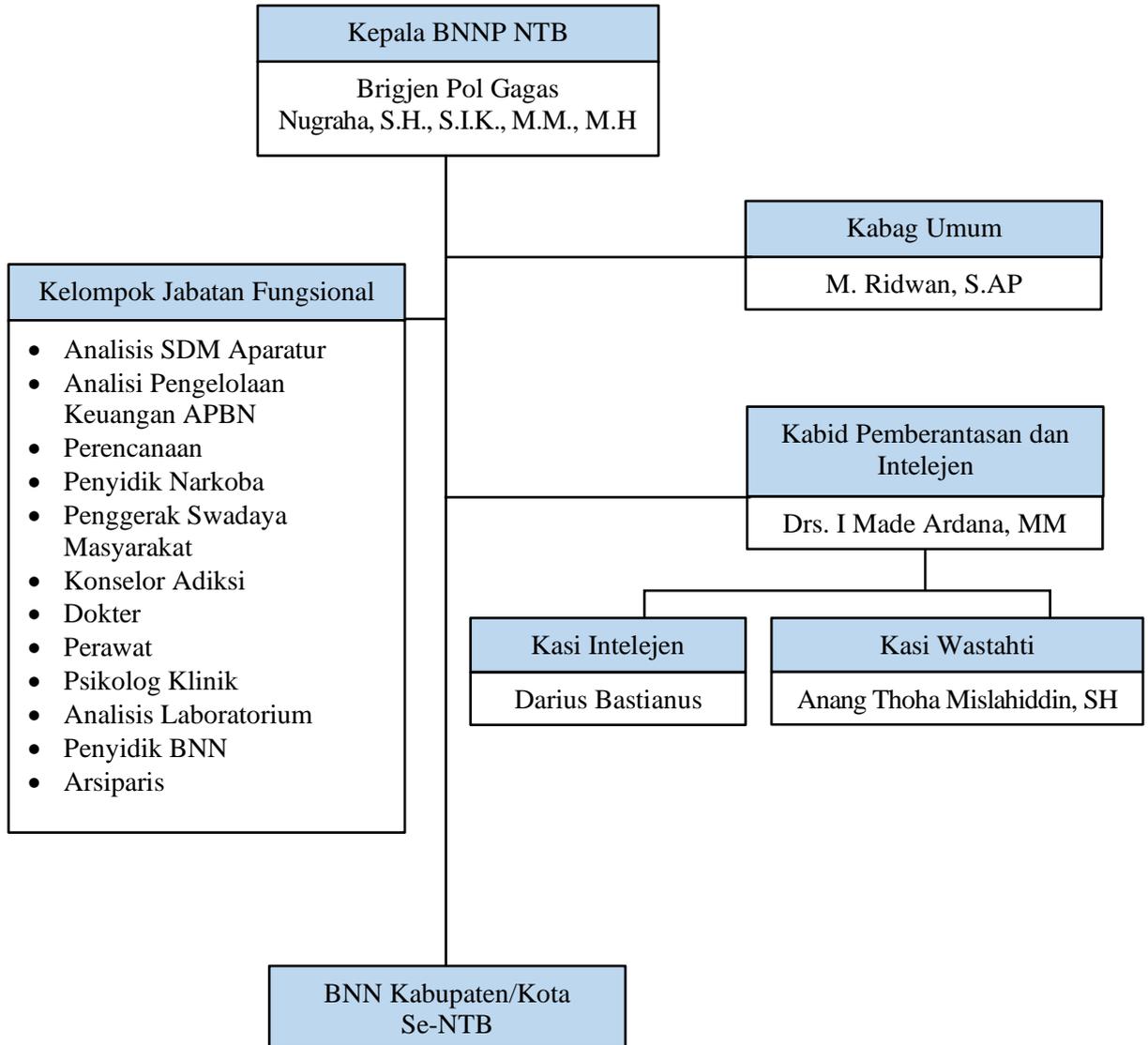
B. Misi

Berdasarkan pernyataan misi BNNP NTB yang di inginkan sebagaimana tersebut diatas, selanjutnya di uraikan dalam misi BNNP NTB yang mencerminkan koridor tugas pokok sebagai berikut :

Tersusunnya kebijakan nasional P4GN di tingkat provinsi NTB : Mewujudkan pelaksanaan operasional P4GN sesuai bidang tugas dan kewenangan di provinsi NTB. Mewujudkan koordinasi pencegahan dan pemberantasan penyalahgunaan dan peredaran gelap narkoba,

psikotropika, prekursor dan bahan adiktif lainnya (narkotika).
 termonitornya dan terkendalinya pelaksanaan P4GN di provinsi NTB.
 Tersusunnya laporan pelaksanaan P4GN dan di serahkan kepada kepala
 BNN RI.

2.5 Struktur Organisasi



2.6 Kepala

Tugas dan fungsi

Kepala BNNP NTB mempunyai tugas memimpin BNNP dan pelaksanaan tugas, fungsi dan wewenang BNN dalam wilayah provinsi, dan mewakili kepala BNN dalam melaksanakan hubungan kerja sama P4GN dengan instansi pemerintah terkait dan komponen masyarakat dalam wilayah provinsi.

2.7 Bagian Umum

Ringkasan tugas

Bagian umum mempunyai tugas melaksanakan koordinasi penyusunan rencana strategis dan rencana kerja tahunan P4GN, evaluasi dan pelaporan BNNP, dan administrasi serta sarana prasarana BNNP.

Dalam melaksanakan tugas sebagaimana di maksud dalam pasal 6, bagian umum menyelenggarakan fungsi:

1. Penyiapan penyusunan rencana program dan anggaran
2. Penyiapan pelaksanaan pengelolaan sarana prasarana, dan urusan rumah tangga BNNP.
3. Penyiapan pelaksanaan pengelolaan data informasi P4GN.
4. Penyiapan pelaksanaan layanan hukum dan kerja sama dalam wilayah provinsi.
5. Penyiapan pelaksanaan urusan tata persuratan, kearsipan, dokumentasi, dan hubungan masyarakat dan
6. Penyiapan pelaksanaan evaluasi dan pelaporan BNNP.

2.8 Bidang Pencegahan dan Pemberdayaan

Rincian tugas

Bidang pencegahan dan pemberdayaan masyarakat di kepalai oleh seorang kepala bidang dan membawahi kepala seksi pencegahan

1. Penyiapan pelaksanaan koordinasi penyusunan rencana strategis, dan rencana kerja tahunan P4GN di bidang pencegahan dan pemberdayaan masyarakat dalam wilayah Provinsi NTB;
2. Penyiapan pelaksanaan diseminasi informasi dan advokasi P4GN di bidang pencegahan dalam wilayah Provinsi NTB;

3. Penyiapan pelaksanaan peran serta masyarakat dan pemberdayaan alternatif P4GN di bidang pemberdayaan masyarakat dalam wilayah Provinsi NTB;
4. Penyiapan pelaksanaan pembinaan teknis dan supervisi P4GN di bidang pencegahan dan pemberdayaan masyarakat kepada BNNK/Kota dalam wilayah Provinsi NTB; dan
5. Penyiapan pelaksanaan evaluasi dan pelaporan P4GN di bidang pencegahan dan pemberdayaan masyarakat dalam wilayah Provinsi NTB.

2.9 Bidang Pemberantasan

Ringkasan tugas

Bidang pemberantasan dan intelejen mempunyai tugas melaksanakan kebijakan teknis P4GN di bidang pemberantasan dan intelejen dalam wilayah provinsi.

Dalam melaksanakan tugas sebagaimana yang di maksud dalam pasal 9 bidang pemberantasan dan intelejen menyelenggarakan fungsi :

1. Penyiapan pelaksanaan koordinasi penyusunan rencana strategis dan rencana kerja tahunan P4GN di bidang pemberantasan dalam wilayah provinsi.
2. Penyiapan pelaksanaan pemberantasan dan pemutusan jaringan kejahatan terorganisasi penyalahgunaan peredaran gelap narkoba dalam wilayah provinsi.
3. Penyiapan pelaksanaan pembangunan dan pemanfaatan intelejen teknologi dan kegiatan intelejen taktis, operasional dan produk rangka P4GN di bidang pemberantasan dalam wilayah provinsi.
4. Penyiapan pelaksanaan administrasi penyelidikan dan penyidikan terhadap tindak pidana narkoba, psikotropika, prekursor dan bahan adiktif lainnya kecuali bahan adiktif untuk tembakau dan alkohol dalam wilayah provinsi.
5. Penyiapan pelaksanaan administrasi penyidikan tindak pidana pencucian uang yang berasal dari tindak pidana narkoba dalam wilayah provinsi.
6. Penyiapan pelaksanaan pengawasan distribusi prekursor sampai pada pengguna akhir dalam wilayah provinsi.
7. Penyiapan pelaksanaan pengawasan tahanan dan barang bukti dalam wilayah provinsi.

8. Penyiapan pelaksanaan pembinaan teknis dan supervisi P4GN di bidang pemberantasan pada BNNK/ kota dalam wilayah provinsi dan
9. Penyiapan pelaksanaan evaluasi dan pelaporan P4GN di bidang pemberantasan dalam wilayah provinsi.

2.10 Bidang Rehabilitas

Rincian tugas

1. Penyiapan pelaksanaan koordinasi penyusunan rencana strategis, dan rencana kerja tahunan P4GN di bidang rehabilitasi dalam wilayah provinsi NTB
2. Penyiapan pelaksanaan asesmen penyalah guna dan/atau pecandu narkoba dalam wilayah Provinsi NTB
3. Penyiapan pelaksanaan peningkatan kemampuan lembaga rehabilitasi medis dan rehabilitasi sosial penyalah guna dan/atau pecandu narkoba, baik yang diselenggarakan oleh pemerintah maupun masyarakat dalam wilayah Provinsi NTB
4. Penyiapan pelaksanaan peningkatan kemampuan layanan pascarehabilitasi dan pendampingan bagi mantan penyalah guna dan/atau pecandu narkoba dalam wilayah Provinsi NTB
5. Penyiapan pelaksanaan penyatuan kembali ke dalam masyarakat dan perawatan lanjut bagi mantan penyalah guna dan/atau pecandu narkoba dalam wilayah Provinsi NTB; dan
6. Penyiapan pelaksanaan pembinaan teknis dan supervisi P4GN di bidang rehabilitasi kepada BNNK/Kota dalam wilayah Provinsi NTB dan
7. Penyiapan pelaksanaan evaluasi dan pelaporan P4GN di bidang rehabilitasi dalam wilayah Provinsi NTB.

BAB III

PELAKSANAAN MAGANG

3.1 Kegiatan Mahasiswa

Instansi BNN ini telah memberikan manfaat dari segi teori dan praktek lapangan sehingga dapat mengetahui situasi dunia kerja yang sebenarnya dan dapat mengetahui penerapan teori yang sudah ditempuh di bangku perkuliahan. Dan saya selaku peserta magang sangat bersyukur ditempatkan di salah satu bidang instansi ini, saya ditempatkan di Bidang pencegahan dan pemberdayaan masyarakat sehingga praktek dan teori saya dapat berimbang dan ini akan menjadi pengalaman luar biasa nantinya ketika sudah berada di dunia kerja setelah saya tamat di kampus UMMat (FISIPOL). Berikut saya akan list kegiatan saya selama Kuliah Kerja Magang di instansi BNNP NTB ini.

1. Kegiatan pengenalan lingkungan instansi dan pengenalan dengan para ASN dan teman teman magang lainnya dari kampus lain.
2. Kegiatan materi dan pengenalan bidang-bidang yang ada pada instansi ini yaitu ada 4 bidang 1. Bidang umum, 2. Bidang Pencegahan dan Pemberdayaan Masyarakat, 3. Bidang Rehabilitasi, dan yang terakhir 4. Bidang Pemberantasan.
3. Kegiatan materi dan diskusi terkait dengan narkoba dan terkait dengan kebijakan publik serta tentang psikologi.
4. Kegiatan turun lapangan di daerah dasan cermen terkait dengan pelaksanaan kegiatan gema anti narkoba dan diikuti lebih dari 800-an peserta.
5. Kegiatan turun lapangan dalam rangka pemberdayaan masyarakat di daerah mataram di SMAN 1 MATARAM yang diikuti sekitar 1270 orang peserta.

Alhamdulillah dari semua kegiatan diatas saya selaku peserta magang merasa senang karena ilmu dan pengalaman saya dapat secara kompleks, sehingga ini akan menjadi bekal dan ilmu ketika sudah menjadi aktor dalam suatu instansi ataupun birokrasi nantinya. Dan ini tidak lepas dari kesabaran dan ketulusan dari semua pihak dalam membina dan membimbing

selama proses kuliah kerja magang ini, kemudian selama kegiatan baik dalam ruangan ataupun di luar ruangan ini saya menjadi pedoman dan wawasan kedepannya ketika sudah menjadi aktor kerja.

3.2 Uraian Tugas Dan Kegiatan

Dalam pelaksanaan program magang kami banyak mendapat pelajaran, pemahaman dan pengalaman serta wawasan dan ilmu yang sangat berharga, baik dari segi teori dan konsep yang sangat bersentuhan langsung dari teori yang di terima selama proses perkuliahan peserta magang. Berikut beberapa uraian kegiatan peserta magang pada badan narkotika nasional provinsi nusa tenggara barat:

Bulan Ke : 1 (Satu) Februari

No	Hari/ Tanggal	Agenda Harian		
		Jenis Kegiatan	Paraf Pembimbing Magang	Keterangan
1	SELASA 31-02 -2023	1.Kegiatan pengenalan lingkungan kerja dan bidang-bidangnya. 2.Kegiatan pengenalan bidang-bidang instansi.		Hadir
2	RABU 01-02 -2023	1.Materi dan diskusi terkait dengan narkoba dan kebijakan publik. 2.kegiatan turun lapangan untuk sosialisasi dan penyuluhan.		Hadir
3	KAMIS 02-02 -2023	1.Kegiatan turun lapangan yang di hadiri sekitar 1270 peserta. 2.Kegiatan pemberian teori dan praktek lapangan.		Hadir
4	JUM'AT 03-02 -2023	1.Kegiatan kebugaran jasmani,(OLAHRAGA) 2.Kegiatan diskusi publik dengan staf instansi terkait dengan kebijakan,narkoba,dan psikologi.		Hadir
5	SABTU 04-02 -2023	1.Kegiatan turun lapangan ke dasan cermen dengan peserta 800-an,(hari libur kantor)		Hadir
6	SENIN 06-02 -2023	1.Kegiatan turun lapangan ke sekitaran mataram dalam rangka sosialisasi terkait dengan bahaya narkoba dan pengambilan video menyanyikan mars BNN.		Hadir
7	SELASA 07-02 -2023	1.kegiatan lapangan di SMAN 10 MATARAM. 2.Kegiatan mengerjakan kerangka laporan kuliah kerja magang.		Hadir
8	RABU 08-02	1.Kegiatan lapangan ke SMAN 11 MATARAM.		Hadir

	-2023	2.Kegiatan diskusi terkait dengan narkoba,kebijakan pemerintah.		
9	KAMIS 09-02 -2023	1.Mengerjakan tugas membuat literatur terkait dengan bahaya narkoba. 2.kegiatan melanjutkan untuk pembuatan laporan kerja magang.		Hadir
10	JUM'AT 10-02 -2023	1.Kegiatan lapangan di POLTEKPAR LOMBOK,bersama semua anggota BNNP NTB.		Hadir
11	SENIN 13-02 -2023	1.Kegiatan turun lapangan di SMKN 3 MATARAM. 2.Kegiatan arahan dari dosen pembimbing magang pak DRS.Amil M.M.		Hadir
12	SELASA 14-02 -2023	1.Kegiatan mengerjakan tugas dari koordinator P2M,membuat artikel tentang bahaya narkoba.		Hadir
13	RABU 15-02 -2023	1.Kegiatan mengisi survei dan materi. 2.kegiatan latihan baris-berbaris.		Hadir
14	KAMIS 16-02 -2023	1.Kegiatan mengisi laporan dan mengisi survei kepercayaan masyarakat. 2.Kegiatan melanjutkan pembuatan laporan.		Hadir
15	JUM'AT 17-02 -2023	1.Kegiatan Lapangan di SMKN 7 MATARAM dan SMK PPN MATARAM.		Hadir
16	SENIN 20-02 -2023	1.Kegiatan membantu kerjaan staf bidang P2M 2.Kegiatan pengerjaan laporan,pengisian agenda harian dan presensi kehadiran.		Hadir
17	SELASA 21-02 -2023	1.Kegiatan diskusi bersama para pegawai dan teman teman mahasiswa magang.		Hadir
18	RABU 22-02 -2023	1.Kegiatan revisi laporan dan editing file. 2.Kegiatan membantu menyelesaikan tugas dari pegawai P2M.		Hadir
19	KAMIS 23-02 -2023	1.Membantu mempersiapkan kegiatan acara penyuluhan yang dikunjungi oleh salah satu sekolah dari kota mataram.		Hadir
20	JUM'AT 24-02 -2023	1.Kegiatan olahraga dan senam pagi bersama semua pegawai. 2.kegiatan main badminton di GOR bintang.		Hadir
21	SENIN 27-02 -2023	1.Kegiatan mengerjakan laporan dan mengisi agenda harian. 2.kegiatan diskusi publik.		Hadir
22	SELASA 28-02 -2023	1.Kegiatan mengisi agenda harian dan presensi absen. 2.Kegiatan diskusi publik terkait narkoba dan filsafat.		Hadir

Bulan ke : 2 (dua) Maret

No	Hari/ Tanggal	Agenda Harian		
		Jenis Kegiatan	Paraf Pembimbing Magang	Keterang an
1	RABU 01-03 -2023	1.Materi dan diskusi terkait dengan narkoba dan kebijakan publik. 2.kegiatan turun lapangan untuk sosialisasi dan penyuluhan.		Hadir
2	KAMIS 02-03 -2023	1.Kegiatan turun lapangan ke daerah loteng untuk bersurat ke SEKDA,KODIM,DISPERINDAG. 2.Kegiatan pemberian teori dan praktek lapangan.		Hadir
3	JUM'AT 03-03 -2023	1.Kegiatan kebugaran jasmani,(OLAHRAGA) 2.Kegiatan diskusi publik dengan staf instansi terkait dengan kebijakan,narkoba,dan psikologi.		Hadir
4	SABTU 04-03 -2023	1.Kegiatan REFRESHING bersama pegawai dan teman-teman lainnya.		Hadir
5	SENIN 06-03 -2023	1.Kegiatan turun lapangan ke sekitaran loteng di desa kuta kecamatan pujut. 2.kegiatan dialogn bersama aparatur BNNP terkait banyak hal.		Hadir
6	SELASA 07-03 2023	1.kegiatan lapangan di praya. 2.Kegiatan melanjutkan penyusunan laporan kuliah kerja magang.		Hadir
7	RABU 08-03 -2023	1.Kegiatan lapangan ke kantor desa kuta terkait dengan IBM (Intervensi Berbasis Masyarakat). 2.Kegiatan diskusi terkait dengan negara.		Hadir
8	KAMIS 09-03 -2023	1.Mengerjakan tugas membuat info grafis. 2.kegiatan melanjutkan untuk pembuatan laporan kerja magang.		Hadir
9	JUM'AT 10-03 -2023	1.Kegiatan lapangan di kantor bupati LOTENG.		Hadir
10	SENIN 13-03 -2023	1.Kegiatan turun lapangan di kuta. 2.Kegiatan arahan dari dosen pembimbing magang pak DRS.Amil M.M.		Hadir
11	SELASA	1.Kegiatan membantu kegiatan P2M di wilayah		Hadir

	14-03 -2023	LOTENG DII.		
12	RABU 15-03 -2023	1.Kegiatan membantu mengedit surat undangan. 2.kegiatan latihan baris-berbaris (LKBB)		Hadir
13	KAMIS 16-03 -2023	1.Kegiatan mengisi laporan dan mengantar surat ke berbagai instansi. 2.Kegiatan melanjutkan pembuatan laporan.		Hadir
14	JUM'AT 17-03 -2023	1.Kegiatan keubagaran dan Olahraga. 2.Kegiatan diskusi dan tanya jawab.		Hadir
15	SENIN 20-03 -2023	1.Kegiatan membantu kerjaan staf bidang P2M 2.Kegiatan pengerjaan laporan,pengisian agenda harian dan presensi kehadiran.		Hadir
16	SELASA 21-03 -2023	1.Kegiatan diskusi bersama para pegawai dan teman teman mahasiswa magang. 2.Kegiatan membantu di kegiatan acara.		Hadir
17	RABU 22-03 -2023	1.Kegiatan revisi laporan dan editing file. 2.Kegiatan membantu menyelesaikan tugas dari pegawai P2M.		Hadir
18	KAMIS 23-03 -2023	1.Membantu mempersiapkan kegiatan acara penyuluhan yang dikunjungi oleh salah satu sekolah dari kota mataram.		Hadir
19	JUM'AT 24-03 -2023	1.Kegiatan olahraga dan senam pagi bersama semua pegawai. 2.kegiatan diskusi santai dan makan makan.		Hadir
20	SENIN 27-03 -2023	1.Kegiatan mengerjakan laporan dan mengisi agenda harian. 2.kegiatan diskusi filsafat dan tasawwuf.		Hadir
21	SELASA 28-03 -2023	1.Kegiatan mengisi agenda harian dan presensi absen. 2.Kegiatan diskusi publik terkait narkoba dan fil		Hadir
22	RABU 29-03 -2023	1.Kegiatan turun lapangan dengan teman-teman dan pegawai dalam rangka kegiatan instansi.		Hadir
23	KAMIS 30-03 -2023	1.Kegiatan workshop di hotel santika mataram 2.Kegiatan ngumpul-ngumpul dengan teman dan pegawainya.		Hadir
24	JUM'AT 31-03 -2023	1.Kegiatan penarikan magang oleh dosen pembimbing magang ke instansi BNNP NTB.		Hadir

3.3 Hal - hal yang Diperoleh

Adapun hal hal yang di peroleh dalam proses magang yang di laksanakan pada badan narkotika nasional provinsi nusa tenggara barat yaitu :

1. Dapat mengetahui lebih banyak lagi tentang kantor atau instansi BNNP NTB karena sebelumnya hanya mengetahui nama kantor atau instansinya saja tanpa mengetahui apa kelebihan, kekurangan dan sistem kerjanya bagaimana
2. Di berikan arahan dan wawasan oleh kepala bidang HUMAS tentang bagaimana dunia kerja yang sebenarnya serta dapat beradaptasi dengan kantor dan pegawainya.
3. Mendapat banyak pelajaran dan pengalaman dari lingkungan instansi maupun para pegawainya.

3.4 Kendala

Selama kegiatan magang berlangsung penulis banyak melakukan kegaitan atau pekerjaan yang jarang atau sebelumnya tidak pernah dilakukan. Hal tersebut menjadi suatu tantangan tersendiri dalam menjalani kegiatan magang. Tantangan selanjutnya bagi penulis pribadi adalah bagaimana mengatasi tantangan tersebut.

Dalam pelaksanaan program magang/PKL. Hambatan atau kendala merupakan sesuatu yang mutlak terjadi karena semua itu adalah bagian dari proses pembelajaran. Adapun yang menjadi hambatan atau kendala selama magang yaitu masalah penyusaian diri yang mencakup dengan cara sistem kerja, sistem kerja disini adalah sangat mengikuti perkembangan zaman dunia kerja, , dengan demikian sebagai peserta magang/PKL yang baru merasakan dunia kerja merasa sangat tertantang untuk bisa menyesuaikan diri dengan itu semua meskipun penyesuaiannya membutuhkan waktu yang tidak cepat.

BAB IV

PENUTUP

4.1 Kesimpulan

Praktik magang atau praktik kuliah lapangan sangat berguna bagi mahasiswa, yang dimana tujuannya adalah untuk mengimplementasikan ilmu yang di dapatkan selama kegiatan perkuliahan. Di samping itu praktik kerja lapangan ini membuat pikiran menjadi lebih terbuka dan dapat menganalisa suatu tugas atau pekerjaan dan belajar untuk bertanggung jawab terhadap diri sendiri. Dari beberapa proses kegiatan magang atau praktik perkuliahan lapangan di lakukan mulai tanggal 30 januari 2023 sampai dengan tanggal 30 maret 2023, sangat memberikan tambahan ilmu pengetahuan yang belum di dapatkan di bangku perkuliahan.

Badan narkotika nasional provinsi nusa tenggara barat adalah lokasi yang di pilih oleh pihak kampus untuk melakukan magang atau praktik perkuliahan lapangan, yang merupakan salah satu instansi pemerintah dimana di dalamnya terdapat bidang bidang yang memiliki fungsi dan tugas pokok masing masing. Selama proses magang atau praktik perkuliahan lapangan berlangsung, kami di tempatkan pada bidang bidang yang berbeda beda, yang memiliki fungsi dan tugas pokok yang berbeda beda. Kegiatan ini di lakukan yang di sertai dengan pemberian tugas tugas yang dimana dapat melatih kemampuan kami sebagai mahasiswa, untuk mengimplemengasikan ilmu yang sudah di dapatkan selama perkuliahan. Adapun manfaat yang di dapatkan yaitu menambah ilmu dan pengetahuan mengenai dunia kerja yang dalam hal ini di dapatkan melalui diskusi ringan dengan sejumlah pegawai badan narkotika provinsi nusa tenggara barat selama proses magang atau praktik kuliah lapangan berlangsung.

Pelaksanaan magang yang penulis lakukan di instansi badan narkotika nasional provinsi nusa tenggara barat dalam kurun waktu 45 hari, secara singkat dapat di simpulkan sebagai informasi pencegahan dan pemberantasan penyalahgunaan dan peredaran gelap narkotika (P4GN) melalui karya- karya jurnalistik kontemporer seperti berita, fotografi, dan penyiaran.

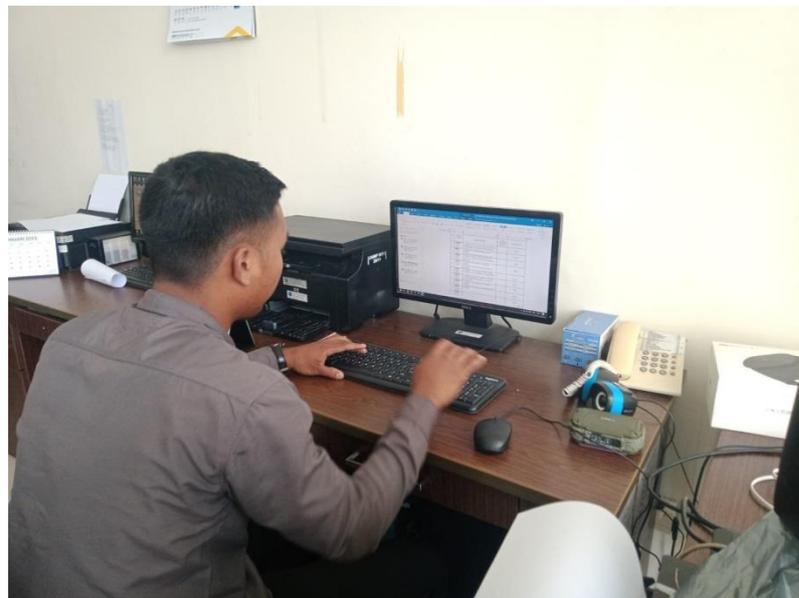
4.2 Saran

1. Tetap menjaga dan meningkatkan kedisiplinan dan tata tertib di lingkungan kerja supaya dapat meningkatkan hasil kerja yang lebih maksimal.
2. Lebih memperhatikan sarana dan prasarana kantor untuk kenyamanan dan kepentingan pelayanan.
3. Semoga hubungan antar pegawai tetap terjaga dan saling bekerjasama dalam mencapai tujuan bersama, semoga para mahasiswa atau mahasiswi mendapatkan banyak pelajaran dan memiliki motivasi untuk tujuan dimasa depannya dan para guru pembimbing dapat memberikan arahan juga perhatian untuk para mahasiswa.

Demikianlah saran-saran yang dapat di sampaikan setelah melaksanakan magang/PKL di Badan narkotika nasional provinsi nusa tenggara barat . Semoga bisa bermanfaat bagi kemajuan instansi, dan bagi mahasiswa/i program studi Ilmu Pemerintahan Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Muhammadiyah Mataram bisa menjadi bekal saat lulus dan memasuki dunia kerja.

LAMPIRAN

Pembuatan Laporan Magang di Instansi



Kegiatan Meeting menyanyikan Mars BNN Se-Indonesia



Dokumentasi Pemusnahan barang bukti berupa sabu di BNNP NTB



Dokumentasi saat pemusnahan barang bukti berupa sabu di BNNP NTB yang di pimpin langsung oleh kepala BNNP NTB bapak Brigjen Pol Gagas Nugraha S.H. S.IK.,M.M.,M.H



Dokumentasi dalam rangka pelepasan salah satu pejabat instansi yang memasuki masa purna tugas (pensiun)



Kegiatan Workshop P4GN



Penarikan magang oleh Dosen Pembimbing Magang



Lampiran:

Persensi Kegiatan (AGENDA) Peserta Magang

NAMA : LALU DIMAS INDRA BANGSAWAN
NIM : 2020B1D004
BULAN KE : 2 (Dua)
LOKASI MAGANG : BNN NTB

No	Hari/ Tanggal	Agenda Harian		
		Jenis Kegiatan	Paraf Pembimbing Magang	Keterangan
1	RABU 01-03 -2023	1.Materi dan diskusi terkait dengan narkoba dan kebijakan publik. 2.kegiatan turun lapangan untuk sosialisasi dan penyuluhan.		HADIR
2	KAMIS 02-03 -2023	1.Kegiatan turun lapangan ke daerah loteng untuk bersurat ke SEKDA,KODIM,DISPERINDAG. 2.Kegiatan pemberian teori dan praktek lapangan.		HADIR
3	JUM'AT 03-03 -2023	1.Kegiatan kebugaran jasmani,(OLAHRAGA) 2.Kegiatan diskusi publik dengan staf instansi terkait dengan kebijakan,narkoba,dan psikologi.		HADIR
4	SABTU 04-03 -2023	1.Kegiatan REFRESHING bersama pegawai dan teman-teman lainnya.		HADIR
5	SENIN 06-03 -2023	1.Kegiatan turun lapangan ke sekitaran loteng di desa kuta kecamatan pujut. 2.kegiatan dialogn bersama aparaturn BNNP terkait banyak hal.		HADIR
6	SELASA 07-03 2023	1.kegiatan lapangan di praya. 2.Kegiatan melanjutkan penyusunan laporan kuliah kerja magang.		HADIR
7	RABU 08-03 -2023	1.Kegiatan lapangan ke kantor desa kuta terkait dengan IBM (Intervensi Berbasis Masyarakat). 2.Kegiatan diskusi terkait dengan negara.		HADIR
8	KAMIS 09-03 -2023	1.Mengerjakan tugas membuat info grafis. 2.kegiatan melanjutkan untuk pembuatan laporan kerja magang.		HADIR
9	JUM'AT 10-03 -2023	1.Kegiatan lapangan di kantor bupati LOTENG.		HADIR
10	SENIN 13-03 -2023	1.Kegiatan turun lapangan di kuta. 2.Kegiatan arahan dari dosen pembimbing magang pak DRS.Amil M.M.		HADIR

11	SELASA 14-03 -2023	1.Kegiatan membantu kegiatan P2M di wilayah LOTENG DII.		HADIR
12	RABU 15-03 -2023	1.Kegiatan membantu mengedit surat undangan. 2.kegiatan latihan baris-berbaris (LKBB)		HADIR
13	KAMIS 16-03 -2023	1.Kegiatan mengisi laporan dan mengantar surat ke berbagai instansi. 2.Kegiatan melanjutkan pembuatan laporan.		HADIR
14	JUM'AT 17-03 -2023	1.Kegiatan keubagaran dan Olahraga. 2.Kegiatan diskusi dan tanya jawab.		HADIR
15	SENIN 20-03 -2023	1.Kegiatan membantu kerjaan staf bidang P2M 2.Kegiatan pengerjaan laporan,pengisian agenda harian dan presensi kehadiran.		HADIR
16	SELASA 21-03 -2023	1.Kegiatan diskusi bersama para pegawai dan teman teman mahasiswa magang. 2.Kegiatan membantu di kegiatan acara.		HADIR
17	RABU 22-03 -2023	1.Kegiatan revisi laporan dan editing file. 2.Kegiatan membantu menyelesaikan tugas dari pegawai P2M.		HADIR
18	KAMIS 23-03 -2023	1.Membantu mempersiapkan kegiatan acara penyuluhan yang dikunjungi oleh salah satu sekolah dari kota mataram.		HADIR
19	JUM'AT 24-03 -2023	1.Kegiatan olahraga dan senam pagi bersama semua pegawai. 2.kegiatan diskusi santai dan makan makan.		HADIR
20	SENIN 27-03 -2023	1.Kegiatan mengerjakan laporan dan mengisi agenda harian. 2.kegiatan diskusi filsafat dan tasawwuf.		HADIR
21	SELASA 28-03 -2023	1.Kegiatan mengisi agenda harian dan presensi absen. 2.Kegiatan diskusi publik terkait narkoba dan fil		HADIR
22	RABU 29-03 -2023	1.Kegiatan turun lapangan dengan teman-teman dan pegawai dalam rangka kegiatan instansi.		HADIR
23	KAMIS 30-03 -2023	1.Kegiatan workshop di hotel santika mataram 2.Kegiatan ngumpul-ngumpul dengan teman dan pegawainya.		HADIR
24	JUM'AT 31-03 -2023	1.Kegiatan penarikan magang oleh dosen pembimbing magang ke instansi BNNP NTB.		HADIR

Mataram, 30 Januari 2023

Dosen Pembimbing Magang



(Drs.Amil.MM)

Lampiran:

Persensi Kegiatan (AGENDA) Peserta Magang

NAMA : LALU DIMAS INDRA BANGSAWAN

NIM : 2020B1D004

BULAN KE : 1 (Satu)

LOKASI MAGANG : BNN NTB

No	Hari/ Tanggal	Agenda Harian		
		Jenis Kegiatan	Paraf Pembimbing Magang	Keterangan
1	SELASA 31-02 -2023	1.Kegiatan pengenalan lingkungan kerja dan bidang-bidangnya. 2.Kegiatan pengenalan bidang-bidang instansi.		HADIR
2	RABU 01-02 -2023	1.Materi dan diskusi terkait dengan narkoba dan kebijakan publik. 2.kegiatan turun lapangan untuk sosialisasi dan penyuluhan.		HADIR
3	KAMIS 02-02 -2023	1.Kegiatan turun lapangan yang di hadiri sekitar 1270 peserta. 2.Kegiatan pemberian teori dan praktek lapangan.		HADIR
4	JUM'AT 03-02 -2023	1.Kegiatan kebugaran jasmani,(OLAHRAGA) 2.Kegiatan diskusi publik dengan staf instansi terkait dengan kebijakan,narkoba,dan psikologi.		HADIR
5	SABTU 04-02 -2023	1.Kegiatan turun lapngan ke dasan cermen dengan peserta 800-an,(hari libur kantor)		HADIR
6	SENIN 06-02 -2023	1.Kegiatan turun lapangan ke sekitaran mataram dalam rangka sosialisasi terkait dengan bahaya narkoba dan pengambilan video menyanyikan mars BNN.		HADIR
7	SELASA 07-02 -2023	1.kegiatan lapangan di SMAN 10 MATARAM. 2.Kegiatan mengerjakan kerangka laporan kuliah kerja magang.		HADIR
8	RABU 08-02 -2023	1.Kegiatan lapangan ke SMAN 11 MATARAM. 2.Kegiatan diskusi terkait dengan narkoba,kebijakan pemerintah.		HADIR
9	KAMIS 09-02 -2023	1.Mengerjakan tugas membuat literatur terkait dengan bahaya narkoba. 2.kegiatan melanjutkan untuk pembuatan laporan kerja magang.		HADIR
10	JUM'AT 10-02 -2023	1.Kegiatan lapangan di POLTEKPAR LOMBOK,bersama semua anggota BNNP NTB.		HADIR
11	SENIN 13-02 -2023	1.Kegiatan turun lapangan di SMKN 3 MATARAM. 2.Kegiatan arahan dari dosen pembimbing magang pak DRS.Amil M.M.		HADIR

12	SELASA 14-02 -2023	1.Kegiatan mengerjakan tugas dari koordinator P2M,membuat artikel tentang bahaya narkoba.		HADIR
13	RABU 15-02 -2023	1.Kegiatan mengisi survei dan materi. 2.kegiatan latihan baris-berbaris.		HADIR
14	KAMIS 16-02 -2023	1.Kegiatan mengisi laporan dan mengisi survei kepercayaan masyarakat. 2.Kegiatan melanjutkan pembuatan laporan.		HADIR
15	JUM'AT 17-02 -2023	1.Kegiatan Lapangan di SMKN 7 MATARAM dan SMK PPN MATARAM.		HADIR
16	SENIN 20-02 -2023	1.Kegiatan membantu kerjaan staf bidang P2M 2.Kegiatan pengerjaan laporan,pengisian agenda harian dan presensi kehadiran.		HADIR
17	SELASA 21-02 -2023	1.Kegiatan diskusi bersama para pegawai dan teman teman mahasiswa magang.		HADIR
18	RABU 22-02 -2023	1.Kegiatan revisi laporan dan editing file. 2.Kegiatan membantu menyelesaikan tugas dari pegawai P2M.		HADIR
19	KAMIS 23-02 -2023	1.Membantu mempersiapkan kegiatan acara penyuluhan yang dikunjungi oleh salah satu sekolah dari kota mataram.		HADIR
20	JUM'AT 24-02 -2023	1.Kegiatan olahraga dan senam pagi bersama semua pegawai. 2.kegiatan main badminton di GOR bintang.		HADIR
21	SENIN 27-02 -2023	1.Kegiatan mengerjakan laporan dan mengisi agenda harian. 2.kegiatan diskusi publik.		HADIR
22	SELASA 28-02 -2023	1.Kegiatan mengisi agenda harian dan presensi absen. 2.Kegiatan diskusi publik terkait narkoba dan filsafat.		HADIR

Mataram, 30 Januari 2023

Dosen Pembimbing Magang



(Drs.Amil.MM)

Lampiran:

Presensi Kehadiran Mahasiswa Magang

Nama : LALU DIMAS INDRA BANGSAWAN
Nim : 2020B1D004
Bulan-ke : 2 (Dua) /Maret
Lokasi Magang : BNN NTB

NO	Hari/Tanggal	Masuk		Pulang		Keterangan
		Jam	Paraf pembimbing	Jam	Paraf pembimbing	
1	RABU 01-03 -2023	08.00	✓	16.10	✓	HADIR
2	KAMIS 02-03 -2023	07.50	✓	16.03	✓	HADIR
3	JUM'AT 03-03 -2023	07.30	✓	16.32	✓	HADIR
4	SABTU 04-03 -2023	07.45	✓	16.03	✓	HADIR
5	SENIN 06-03 -2023	07.46	✓	16.07	✓	HADIR
6	SELASA 07-03 -2023	07.57	✓	16.01	✓	HADIR
7	RABU 08-03 -2023	07.34	✓	16.02	✓	HADIR
8	KAMIS 09-03 -2023	07.29	✓	16.10	✓	HADIR
9	JUM'AT 10-03 -2023	07.45	✓	16.32	✓	HADIR
10	SENIN 13-03 -2023	07.59	✓	16.04	✓	HADIR
11	SELASA 14-03 -2023	07.44	✓	16.02	✓	HADIR
12	RABU 15-03 -2023	08.02	✓	16.02	✓	HADIR

13	KAMIS 16-03 -2023	07.55	✓	16.10	✓	HADIR
14	JUM'AT 17-03 -2023	07.25	✓	16.35	✓	HADIR
15	SENIN 20-03 -2023	08.00	✓	16.02	✓	HADIR
16	SELASA 21-03 -2023	07.57	✓	16.10	✓	HADIR
17	RABU 22-03 -2023	07.34	✓	16.30	✓	HADIR
18	KAMIS 23-03 -2023	07.29	✓	16.32	✓	HADIR
19	JUM'AT 24-03 -2023	07.45	✓	16.03	✓	HADIR
20	SENIN 27-03 -2023	07.59	✓	16.06	✓	HADIR
21	SELASA 28-03 -2023	07.44	✓	16.01	✓	HADIR
22	RABU 01-03 -2023	07.45	✓	16.10	✓	HADIR
23	KAMIS 02-03 -2023	08.00	✓	16.03	✓	HADIR
24	JUM'AT 31-03 -2023	07.50	✓	16.32	✓	HADIR

Mataram.....

Pendamping Pada Instansi





(Fajrul Husni S.E)

NIP.197204081998031008

Lampiran:

Presensi Kehadiran Mahasiswa Magang

Nama : LALU DIMAS INDRA BANGSAWAN
Nim : 2020B1D004
Bulan-ke : 1 satu) /Februari
Lokasi Magang : BNN NTB

NO	Hari/Tanggal	Masuk		Pulang		Keterangan
		Jam	Paraf pembimbing	Jam	Paraf pembimbing	
1	SELASA 31-02 -2023	08.00	✓	16.02	✓	HADIR
2	RABU 01-02 -2023	07.50	✓	16.10	✓	HADIR
3	KAMIS 02-02 -2023	07.30	✓	16.03	✓	HADIR
4	JUM'AT 03-02 -2023	07.45	✓	16.32	✓	HADIR
5	SABTU 04-02 -2023	07.46	✓	16.03	✓	HADIR
6	SENIN 06-02 -2023	07.57	✓	16.07	✓	HADIR
7	SELASA 07-02 -2023	07.34	✓	16.01	✓	HADIR
8	RABU 08-02 -2023	07.29	✓	16.02	✓	HADIR
9	KAMIS 09-02 -2023	07.45	✓	16.10	✓	HADIR
10	JUM'AT 10-02 -2023	07.59	✓	16.32	✓	HADIR
11	SENIN 13-02 -2023	07.44	✓	16.04	✓	HADIR

13	KAMIS 16-03 -2023	07.55	✓	16.10	✓	HADIR
14	JUM'AT 17-03 -2023	07.25	✓	16.35	✓	HADIR
15	SENIN 20-03 -2023	08.00	✓	16.02	✓	HADIR
16	SELASA 21-03 -2023	07.57	✓	16.10	✓	HADIR
17	RABU 22-03 -2023	07.34	✓	16.30	✓	HADIR
18	KAMIS 23-03 -2023	07.29	✓	16.32	✓	HADIR
19	JUM'AT 24-03 -2023	07.45	✓	16.03	✓	HADIR
20	SENIN 27-03 -2023	07.59	✓	16.06	✓	HADIR
21	SELASA 28-03 -2023	07.44	✓	16.01	✓	HADIR
22	RABU 01-03 -2023	07.45	✓	16.10	✓	HADIR
23	KAMIS 02-03 -2023	08.00	✓	16.03	✓	HADIR
24	JUM'AT 31-03 -2023	07.50	✓	16.32	✓	HADIR

Mataram.....

Pendamping Pada Instansi





(Fajrul Husni S.E)

NIP.197204081998031008